

**NİĞDE VALİLİĞİ****İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ****NİĞDE REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tamamlanma Süresi
1	<b>Eğitsel değerlendirme ve tanılama için</b> <b>(Özel eğitim gerektiren çocukların tanınması)</b>	1) Bireyin, velisinin ya da okul yönetiminin yazılı talebi, 2)Koruyucu aile yanında kalan bireyler için koruyucu aile belgesi, 3) Okula kayıtlı olan öğrenciler için Eğitsel Değerlendirme İstek Formu, 4) Birey için uygun eğitim ortamına yönlendirilmesi amaçlı başvurularda gerektiğinde ilgisine göre Engelli Sağlık Kurulu Raporu, ÇÖZGER, Erişkinler İçin Engellilik Sağlık Kurulu Raporu, Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu ve uzman hekim tarafından düzenlenen Durum Bildirir Tek Hekim Sağlık Raporu, 5) Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında hizmet sunan kurumlarda destek eğitim hizmeti almak üzere yapılan başvurularda ilgisine göre Engelli Sağlık Kurulu Raporu, ÇÖZGER ve Erişkinler İçin Engellilik Sağlık Kurulu Raporu, 6) Özel Öğretim Kurumları Kanunu kapsamında hizmet sunan kurumlarda destek eğitim hizmeti alan bireylerin raporlarının yenilenmesi için yapılan başvurularda destek eğitim programları ekinde yer alan rehberlik ve araştırma merkezine gönderilecek formlar 7)Nüfus cüzdanı aslı veya fotokopisi	<b>30 gün</b>
2	<b>Eğitsel değerlendirme ve tanılamaya itiraz</b>	Velinin yazılı başvurusu	<b>30 gün</b>
3	<b>Eğitim kurumlarının rehberlik ve psikolojik danışma servislerinden gelen öğrenciler ile çeşitli kurum ve kuruluşlardan gönderilen veyabireysel olarak merkeze başvuran bireyleri kabul eder, dosya açar ve gerekli psikolojik yardım hizmetini verir</b>	Kurum, veli, öğrenci vb. başvurusu	<b>Süreye bağlı değil</b>
4	<b>Özel eğitim gerektiren öğrencilerin ailelerine bilgi verme</b>	Veli başvurusu	<b>Süreye bağlı değil</b>
5	<b>Mesleki rehberlik ve yönlendirme hizmeti</b>	Öğrenci- veli başvuru	
6	<b>Eğitsel rehberlik hizmeti</b>	Öğrenci/birey/kurum başvurusu	
7	<b>Bireysel rehberlik hizmeti</b>	1-Öğrenci/birey/kurum başvurusu 2-Psikolojik değerlendirme öncesi gönderme formu	

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgeler dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurusu yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk müracaat yeri:** Rehberlik ve Araştırma Merkezi

**İsim:** Halil İbrahim AŞICI

**Unvan:** Rehberlik ve Araştırma Merkezi Müdürü

**Adres:** İnönü Mah. Çıldır 1. Sokak / NİĞDE

**Tel:** 0 (388) 232 3219

**Fax:** 0 (388) 232 25 30

**E-Mail:** nigderam@meb.k12.tr

**İkinci Müracaat yeri:** İl Milli Eğitim Müdürlüğü

**İsim:** Halil İbrahim YAŞAR

**Unvan:** Milli Eğitim Müdürü

**Adres** Yukarıkayabaşı Mah. Süleyman Fethi Caddesi No 28  
51200 Merkez / NİĞDE

**Tel:** 0 (388) 232 32 72

**Fax:** 0 (388) 232 32 74

**E-Mail:** nigdemem@meb.gov.tr